

Acta de la sessió de concreció del Grup Motor Polític del Procés Participatiu per a elaborar el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament del Prat de Llobregat

Espai de participació: Grup Motor Polític – Procés Participatiu per a elaborar el Codi ètic i de conducta

Dades de la sessió:

- Data sessió: 30/06/2022
- Horari: 17.30h – 19.30h Durada: 2 h
- Lloc: Casa de la Vila, Sala Del Rellotge - Plaça de la Vila, 1, El Prat del Llobregat

Dades participació:

Assistència:

1. Alba Bou – Regidora Urbanisme i Habitatge - El Prat En Comú
2. Esther García – Regidora Govern Obert i Qualitat Democràtica - El Prat En Comú
3. Juan Carlos Moreno – Regidor Desenvolupament Econòmic - PSC
4. Antonio Miguel Ruiz – Regidor de Ciutadans
5. Carmelo Declara – Regidor de Podem
6. Jordi Ibern – Regidor d'ERC
7. Joan de la Paz – Cap de Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (SITIC)
8. Éldia Roca – Tècnica de Participació Ciutadana
9. Aïda Palacios – Experta en Ètica Pública
10. Albert Jové – Daleph
11. Jordi Gusi – Tandem Social
12. Itziar Gastaminza – Tandem Social
13. Eduard Molist – Tandem Social

Agenda de la sessió:

- 17:30h a 17:40h - Benvinguda i introducció a la sessió
- 17:40h a 18:25h - Valors identificats a les sessions deliberatives
- 18:25h a 19:10h - Concreció de conductes
- 19:10h a 19:25h - Seguiment i aplicabilitat del codi
- 19:25h a 19:30h - Properes passes i enquesta de valoració

Valors identificats a les sessions deliberatives

Es presenten els valors identificats i la seva definició resultant de les sessions deliberatives:

- Orientació a les persones
- Coordinació, comunicació i cooperació
- Inclusió i equitat
- Innovació continuada
- Sostenibilitat ambiental, social i econòmica
- Imparcialitat
- Exemplantat i excel·lència

A partir de la deliberació entre les persones participants s'acorda:

- Incloure el valor de visió de conjunt vinculat a la coordinació
- Subratllar a la introducció que el Codi ètic i de conducta s'aplica a nivell intern i extern, és a dir, no només aplica a servidors públics que fan atenció a la ciutadania, sinó també a servidors públics que atenen a d'altres, és a dir, que tenen com a usuària persones de la pròpia Administració

Concreció de conductes

Orientació a les persones

- Acompanyar i fer un seguiment posterior de les peticions, vetllant perquè la necessitat hagi estat resolta
- Fer servir pictogrames amb persones amb necessitats especials
- Donar suport a la ciutadania per demanar cita prèvia
- Atendre de forma personalitzada a empreses i ciutadania
- Incloure l'opció de lectura fàcil en els documents amb llenguatge jurídic

Inclusió i equitat

- Facilitar l'accessibilitat a la informació de la Revista Municipal

Innovació continuada

- Oferir espais de treball amb processos de millora continua

Sostenibilitat ambiental, econòmica i social

- Facilitar el seguiment i l'execució del pressupost a nivell intern i extern
- Compartir amb totes les àrees la gestió econòmica de cada àrea, garantint que es disposa d'una visió de conjunt
- Valorar els projectes d'inversió en relació al cost i l'oportunitat

Exemplaritat

- Disposar d'una eina d'avaluació del servei interna i externa

Aplicabilitat i seguiment del codi

Per poder aplicar i fer un seguiment del Codi ètic i de conducta, es proposen de forma col·lectiva els següents mecanismes i eines:

- Comissió d'Ètica: un òrgan encarregat de vetllar pel compliment del Codi ètic i de conducta
- Bústia ètica: una eina per adreçar consultes i suggeriments a la Comissió d'Ètica davant de dilemes ètics
- Formació en ètica: recursos formatius en ètica pública, opció d'incloure'ls en el sistema de formació intern amb una formació inicial i una formació avançada
- Avaluació periòdica d'ètica: una eina per fer un seguiment de l'aplicació del codi, opció de dur-la a terme en auditories aleatòries o en espais de trobada interns

Annex: Fotos de la sessió

